

Objectifs

- Maîtriser les principales fonctionnalités d'InDesign
- Savoir concevoir une maquette
- Savoir manipuler des objets, du texte et des images, imprimer un document

Public visé :
Tout public

Prérequis :
Aucun

Durée / Rythme :
14h / 2 jours

Méthodes pédagogiques :

- Adaptation de la formation au niveau d'expérience des participants
- Alternance de contenus théoriques et d'exercices pratiques
- Mise en situation, exercices réflexifs, travail de groupe...

Modalités :

Formation en présentiel ou distanciel ou mixte

Suivi et Evaluation :

Contrôle continu (exercices, quizz...)
Émargement feuille de présence
Certificat de réalisation

Tarif Intra :

Nous consulter
(Min 1 à 10 stagiaires)

Délai d'accès :

D'une semaine à 2 mois, selon le type de financement

Contact :

contact@envoll.fr
04 42 92 29 72

Accessibilité :

[Cliquez ici](#)

**L'environnement de travail**

- Présentation de l'interface
- Affichage d'un document
- Calques

La mise en page d'un document

- Création d'un document
- Modification des pages types
- Création d'un modèle de bloc
- Ajout de sections
- Importation de texte et de graphiques

Les blocs

- Modification des blocs de textes et graphiques
- Création de nouveaux blocs et ajustement du contenu
- Orientation des objets dans l'espace

Créer et appliquer des couleurs, des teintes et des dégradés

- Définition des exigences de l'impression
- Application des couleurs

Importation et liaison graphique

- Images vectorielles et bitmap
- Ajout de graphiques
- Liaisons avec les fichiers importés

Travailler avec la transparence

- Importation et coloration
- Réglages de transparence

Importer, modifier et travailler avec du texte

- Placement du texte
- Styles, style caractères spéciaux
- Liaison des blocs de texte
- Colonnes
- Polices
- Espacement, filet

La préparation à l'impression

- Imprimer une épreuve
- Aplatissement des transparences
- Séparation
- Exporter en PDF